



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/03/2023 a 31/03/2023

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II - TC nº 71/18

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. **Número de crianças atendidas no mês: 110**

b. **Atividades Extraplano de Trabalho**

Atividade realizada: Matrículas

Descrição: Demos continuidade às matrículas e neste mês foram realizadas 04, de acordo com a demanda e lista de inscritos realizada pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

Atividade realizada: Divulgação das aprendizagens das crianças.

Descrição: Foi realizado com as crianças do Pré I e Pré II no mês de março, conforme orientação da SEC (Secretaria de Educação e Cidadania). De 23 crianças matriculadas no Pré I 12 escrevem o nome com autonomia. De 18 matriculadas no Pré II, 14 escrevem seu nome com autonomia. Quanto à hipótese de escrita, 09 estão pré-silábicos, 01 silábico sem valor e 08 silábicos com valor. A meta do Pré II neste primeiro bimestre era de 25% de crianças silábicas com valor ou mais e atingimos 44% ultrapassando a meta estabelecida pela SEC.

Atividade realizada: Formações com a equipe escola.

Descrição: As formações foram realizadas duas vezes na semana, às terças e quintas-feiras com duração de duas horas para cada encontro. No período da manhã foi realizado com as ADI's e equipe de apoio (uma vez por mês) e no período da tarde com as professoras. Os temas elaborados seguiram a orientação da SEC, outros foram elaborados de acordo com o Plano de Trabalho e de acordo com as nossas necessidades. Os encontros foram realizados com foco no estudo do Currículo de São José dos Campos.

Atividade realizada: Doação de 10 cadeirões

Descrição: A doação aconteceu após uma visita realizada na nossa Unidade, onde o casal ao visitar os espaços perguntou qual a necessidade do momento, onde após listarmos algumas prioridades, acabaram por doar 10 cadeirões, que foram muito úteis no momento das refeições das crianças do Berçário I e algumas do Berçário II.

Atividade realizada: Reuniões Setorizadas

Descrição: As reuniões setorizadas aconteceram quinzenalmente e foram direcionadas às Pedagogas. Os estudos tiveram como foco o estudo do Currículo, voltado para o Planejamento Geral, Mapeamento das aprendizagens, Projeto de Investigação e Pedagogia dos Sonhos.

Atividade realizada: Dedetização, Desratização e Limpeza das caixas d'água.

Descrição: Aconteceu no dia 03 de março no horário das 17h. A empresa Unilar fez todos os procedimentos, fazendo a dedetização, desratização, o fumacê e limpeza das caixas d'água.

Atividade realizada: Visita da Supervisora de Ensino da SEC.

Descrição: No dia 06 de março, a Supervisora de Ensino esteve presente em nossa Unidade Escolar, onde através de um checklist dos espaços físicos, observou: Identificação dos ambientes, espaços Administrativos (secretaria e equipe gestora), salas de aula, sala de TFC, Refeitório de alunos e funcionários e almoxarifado de limpeza. Gestão de visita: Totens com indicadores da escola, Quadro de avisos à Comunidade contendo calendário escolar 2023, Horário da Equipe Gestora e secretaria, cardápio, entre outros. Também verificou o acondicionamento de bens inservíveis. No final, socializamos a 1ª semana do retorno às aulas.

Atividade realizada: Manutenção

Descrição: Foi realizado:

- Reparo na rede elétrica do ventilador da sala do Prél B/ Pré II
- Instalação de um espelho no banheiro das funcionárias;
- Instalação de um potenciômetro na sala do Infantil IB.

c. Brigada Contra Dengue

Constituída por 05 representantes. A checagem é realizada semanalmente, através da visita a todos os espaços, fazendo o registro através de um Checklist.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1- Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CECOI está inserido.

Etapa 1.1 – Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade: 1.1.1– Elaborando o Plano de Formação.

Descrição: O Plano de Formação consta o Tema, Justificativa e Período a ser realizado. Foi dividido em três segmentos: Regentes, Não Regentes e Equipe de Apoio. Alguns temas foram elaborados mediante estudo do Currículo, outros de acordo com reuniões setorizadas na SEC e orientação da nossa Orientadora de Ensino e outros foram e serão elaborados mediante necessidade da Unidade Escolar, ficando assim:

Regentes (Professoras):

- RPA: Projeto de Adaptação e Acolhida – janeiro/2023
- Organização da Reunião de Pais: Acolhimento às famílias – fevereiro/2023
- Planejamento: Mapeamento das aprendizagens dos bebês e crianças. (2 encontros) – fevereiro/2023;
- Planejamento Geral (2 encontros) – fevereiro/março 2023
- Projeto de Investigação – março/abril 2023
- Sequência de experiências de aprendizagem – março/abril
- Cantos Simbólicos – março/abril
- Ferramentas digitais: Diagnóstico dos saberes das professoras – março/abril
- Currículo da educação Infantil de São José dos Campos – abril a dezembro
- Interesse e necessidade da Unidade Escolar - abril a dezembro

Não regentes (ADI's):

- RPA: Projeto de Adaptação e Acolhida – janeiro/2023
- Revitalização dos espaços internos e externos (2 encontros) – fevereiro/2023
- As paredes da escola. (2 encontros) – fevereiro/março
- Contraturno: Brincar na Educação Infantil – março
- Cantos Simbólicos – março
- Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos – abril a dezembro
- Interesse e necessidade da Unidade escolar – abril a dezembro

Equipe de apoio (ASG's, escritório, cozinha e manutenção):

- RPA: Projeto de Adaptação e Acolhida – janeiro/2023
- As paredes da escola – março/2023
- Interesse e necessidade da Unidade escolar – abril a dezembro

As formações aconteceram duas vezes na semana (3ª e 5ª feira), com duas horas de duração a cada encontro. No período da manhã com as ADI's e uma vez por mês participou juntamente a Equipe de Apoio. No período da tarde, foi realizado com as professoras, das 14h às 16h.



Etapa 1.2 - Aprimorar o uso de tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos da Unidades Escolares.

Atividade: 1.2.1 – Diagnóstico dos saberes das professoras.

Descrição: Para realizar o diagnóstico dos saberes das professoras, foi elaborada uma pauta de TFC, com justificativa, objetivo e acolhida. Em seguida foi entregue a cada professora um impresso contendo as seguintes consignas: O que você sabe sobre as ferramentas digitais? Quando as utiliza na prática pedagógica? Como? Gostaria de saber mais sobre... Como socialização, percebemos que todas as professoras têm interesse em conhecer melhor os recursos do drive. Foi agendado para o mês de abril uma formação para saber mais sobre a ferramenta.

Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2 – Contraturno

Atividade: 3.2.1 – Pesquisa sobre o contraturno com as crianças.

Descrição: A pesquisa foi realizada com as crianças do Infantil II ao Pré II. Cada equipe de sala realizou uma roda de conversa com as crianças, fazendo as seguintes perguntas: Quais os espaços que vocês mais gostam de brincar? Do que gostam de brincar? Que materiais ou brinquedos gostariam que tivesse nesse espaço? À medida que as crianças iam dando sua opinião, a professora ia registrando na lousa as respostas. O resultado da pesquisa entre estas turmas ficou assim:

- Lugares que mais gostam de brincar: Parque, Pátio da árvore, Galpão, Parque e Cantinho da leitura.
- Do que gostam de brincar: Bonecas, Peças de encaixe, Carrinhos, Futebol, Boliche, Quebra-Cabeça de 100 peças, Dança das cadeiras, Massinha, Jogar avião, Cantar e com Dinossauros.
- Materiais ou brinquedos que gostariam que tivesse nesses espaços: Piscina bem grande, Pula- pula, Casa na árvore ou uma casa no pátio da árvore, Campo de futebol, Escorregador grande, Slime, Forminhas para fazer bolo, Pista de carrinhos e Piscina de bolinhas.

Realizada a pesquisa, o planejamento do contraturno será elaborado pelas ADI's com base na pesquisa realizada com as crianças.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

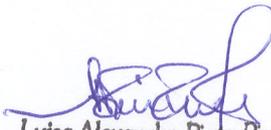
- **Divulgação das aprendizagens das crianças:** A meta do Pré II neste primeiro bimestre era de 25% de crianças silábicas com valor ou mais, e atingimos 44%, ultrapassando a meta estabelecida pela SEC.



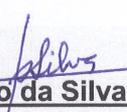


4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- **Divulgação das aprendizagens das crianças:** Educação de qualidade oferecida às crianças.


Luísa Alexandra Pinto Pires
Pedagoga M.E.C. 152.673


Amanda Carvalho Leite
Pedagoga 365796
RG: 26.876.101-2


Jeancir Porto da Silva

Responsável pela Entidade

CPF: 547.933.608-82

RG: 4.709.710-3

Luísa Alexandra Pinto Pires

Responsável Técnico

CPF: 138.466.378-90

RG: 32.419.584-9

Amanda Carvalho Leite

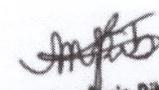
Pedagoga

CPF: 255.575.018-51

RG: 26.876.101/2

Eu, **Maria Inocência**, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Éden-Lar – Unidade II do mês de março de 2023**. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente


Maria Inocência Ribeiro Sandes
Matrícula: 422265/15
Orientadora de Ensino
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria

10/05/2023